

名古屋国税職員労働組合 **組合員様限定** カーシェアカード特別プランのご案内

組合員様で、こんなお悩みございませんか？



カーシェア利用はしたいが、毎月は利用はしないから月額会費（880円）がもったいない・・・
使った分だけのビジネスカードが個人でも利用できればいいのに・・・

**組合員の皆様がプライベートで
タイムズのカーシェアをお得に
ご利用いただけるプランをご準備しました!!**



タイムズのカーシェアとは？

ベンリでミチカナサービス



※一部例外のステーションもございます。

シンプルな料金体系

短時間も長時間もオトク!

	個人	家族	学生	法人
会員カード発行手数料	1,650円 / 1人1枚			660円 / 1人1枚
月額基本料金	880円			無料

※個人プラン・家族プランの他、660円の手数料を別途お支払いし月額基本料金を無料にすることも可能です。

	ベーシック	ミドル	プレミアム	
時間料金	220円 / 15分	330円 / 15分	440円 / 15分	
最大時間料金	6時間まで	4,290円	6,490円	8,690円
	12時間まで	5,500円	7,700円	9,900円
	24時間まで	6,600円	8,800円	12,100円
	36時間まで	8,800円	11,000円	17,600円
	48時間まで	9,900円	13,200円	20,900円
	72時間まで	14,300円	18,700円	27,500円
以降1日毎	5,500円	6,600円	7,700円	
距離料金	20円 / Km 6時間を超える利用で利用開始時から走行距離に対して課金されます。			
ナイトパック(18:00～翌9:00)**	2,640円	3,960円	5,280円	
ミニマムチャージ	1,760円	2,640円	3,520円	

※上記料金は消費税が別で表示されています。その他利用料金は各駅案内にてご確認いただけます。(ドバイパック) ※最長の乗車は、最長時間を超えても乗車料金はかかりません。
※1.ドバイパックは乗車の開始時刻からご利用いただけます。乗車開始からの利用開始時刻は20:00迄の距離料金とさせていただきます。
※2.乗車開始時刻は各駅案内にてご確認ください。ドバイパックは乗車開始時刻からご利用いただけます。
※3.2時間以上の利用は、対象ステーションに異なります。またドバイパックは、30分まで利用可能です。

使い方はカンタン



タイムズのカーシェア

<https://share.timescar.jp/>

本プランのおすすめポイント

月額基本料が0円!!

通常の個人プランでは月額基本料金として毎月880円が課金されますが、本特別プランは法人特別プランの適用となるため**月額基本料が無料**です。実際の利用料金のみ引き落としとなるため、利用のない月もオク!!

カード発行手数料も660円!!

(今だけ期間限定、カード発行手数料0円キャンペーン中)

通常の個人プランではカード発行手数料1,650円/枚のところ、本プランは660円/枚で発行が可能です。

費用は使った分だけしかかかりません!!

利用がなければ費用は一切かかりません! 利用料金は、登録する**組合員の方がお持ちのご自身のクレジットカードからの決済**となります。普段使いや旅行先での利用などお気軽にご利用ください。

注意点

- 法人プランの派生型サービスのため個人プランで対応可能な「家族会員」や「タイムズクラブポイント」など各種個人向けサービスには非対応です。
- 原契約の締結にあたり、諸条件のご調整や確認が必要な事項（債務不履行時間問題や事故時の対応など）や弊社所定の審査がございます。

各プラン比較	組合プラン	個人プラン	法人プラン
契約主体	組合	個人	法人
プライベート利用	可	可	不可
請求	個人クレカ	個人クレカ	会社請求
家族会員	非対応	対応	非対応
タイムズクラブポイント	非対応	付与	非対応
カード発行手数料	660円	1,650円	660円
月額基本料金	0円	880円	0円
タイムズカー利用料金	同一料金		

お問い合わせ

パーク24 株式会社
タイムズビジネスサービス本部 ソリューション営業部 第2グループ
吉田直義 080-2944-5613
E-mail : yoshidan@park24.co.jp

名古屋国税職員労働組合 組合員様向け特典



カーシェア入会 無料キャンペーン



労働組合員様なら
カード発行手数料

660円

令和7年6月末まで
カード発行手数料0円キャンペーン中

法人会員様特典

月額基本料金

0円

組合員様限定、法人特別プランをご準備いたしました！

次ページ以降...

サービス案内

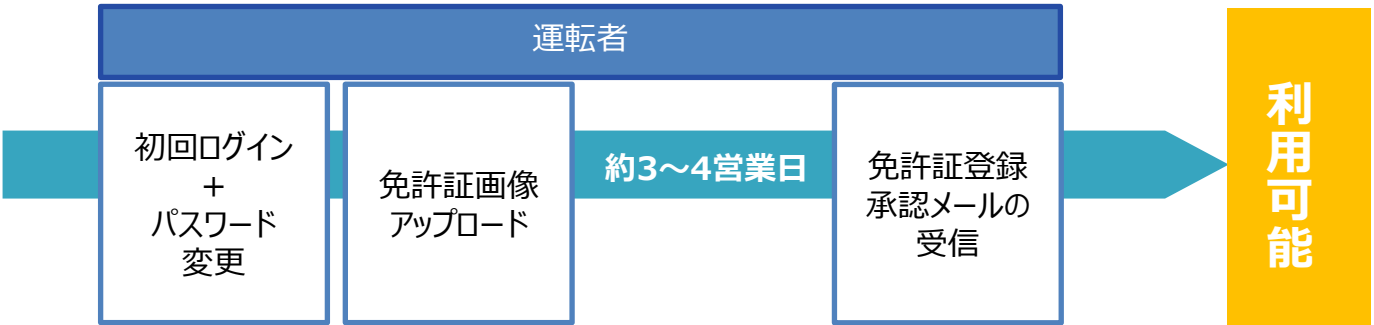
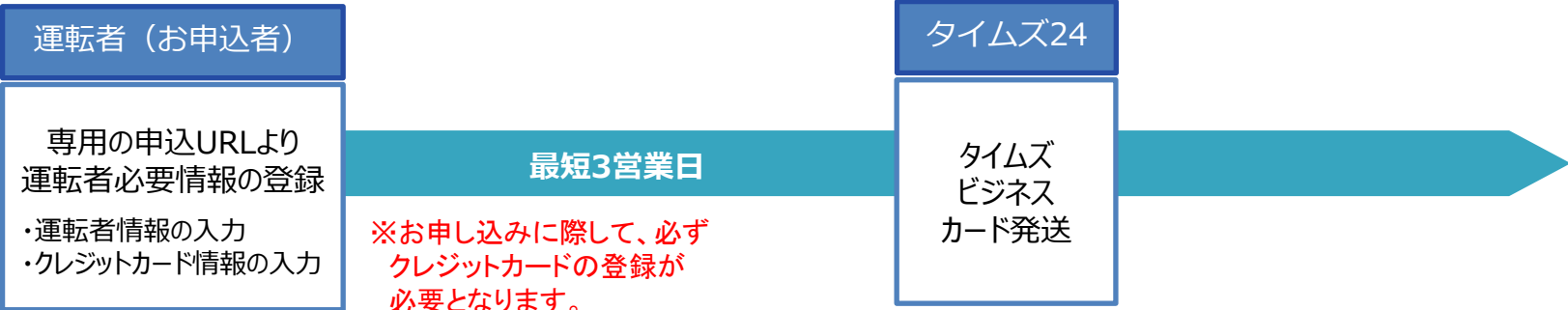
利用方法・料金

プラン比較

申込方法

問い合わせ先

お申し込みの流れ



約10日程度で
利用開始となります。



タイムズカーご案内	URL
ご利用マニュアル	https://share.timescar.jp/dynamic/pdf/TCSmanual.pdf
ステーション検索	https://share.timescar.jp/view/station/search.jsp
路線図マップ	https://share.timescar.jp/place/routemap.html
ユーザーガイド	https://share.timescar.jp/guide/
よくあるご質問	https://share.timescar.jp/faq/
動画で見るタイムズカー	https://share.timescar.jp/about/movie.html

カーシェアサービス「タイムズカー」のご案内

サービス案内

利用方法・料金

プラン比較

申込方法

問い合わせ先



ステーション数業界NO.1※!
日本全国で利用可能
※当社調べ



ガソリン代も
保険料も不要で
15分220円～



ウェブサイト・アプリから
カンタン予約



24時間365日
いつでも利用可能



乗れるクルマは
バリエーション豊かな車種



ご利用料金は
実際に利用した分だけ



24時間体制の
コンタクトセンター



万が一のときも
安心の補償制度

お近くのステーションを検索
車種指定検索もできます!



タイムズカーシェア ステーション

レンタカーのお悩みを解消!!

タイムズカードと

- キャンセルは1分前まで無料
- 24時間いつでも使える
- 予約して3分後には出発
- カードをかざしてすぐ出発
- 請求は使った分だけ
- ステーション数NO.1



タイムズカー 利用方法

サービス案内

利用方法・料金

プラン比較

申込方法

問い合わせ先

出発

ご乗車は予約された開始時間の5~10分前から可能です。



1
ご予約いただいた時間にステーションへ行き、乗車前にご出発前点検を行ってください。※クルマがあればご予約された開始時間の5~10分前から利用することが可能です。



2
スタンド看板を移動してください。
※一部スタンド看板が無いステーションもございます。



3
会員カードをカードリーダー部分にかざしてください。(リーダーの場所は車種によって異なります。リヤウィンドウまたは右側後部座席窓に設置)



4
助手席前のグローブボックスを開けて、クルマのキーを[貸出]の方向に回して取り出してください。



5
他の車が誤って駐車場所を利用しないようにスタンド看板を定位置に戻してください。



6
ゲート式ステーションの場合は運転席上部のバイザーの中にある駐車パスカード(定期券)で入出庫してください。

返却

必ず出発と同じステーションの同じ場所へご返却ください。



1
スタンド看板を移動してください。
※一部スタンド看板が無いステーションもございます。



2
駐車後、エンジンを止め、キーを助手席前のグローブボックス内のキーボックスに差し込み、[返却]の方向に回してください。その後、クルマから降りてください。



3
カードリーダーに会員カードをかざしてください。5~10秒程度でドアが施錠されます。



4
返却完了です。

ユーザーガイドでより詳細に
使い方をご確認いただけます
<https://share.timescar.jp/guide/start/>



	個人	家族	学生	法人
会員カード発行手数料	1,650円 / 1人1枚			660円 / 1人1枚
月額基本料金	880円		無料	

※個人プラン・家族プランの場合、880円分の無料利用料金付き(月額基本料金の無料期間中は除く)。

		ベーシック	ミドル	プレミアム
時間料金		220円 / 15分	330円 / 15分	440円 / 15分
最大 時間料金	6時間まで	4,290円	6,490円	8,690円
	12時間まで	5,500円	7,700円	9,900円
	24時間まで	6,600円	8,800円	12,100円
	36時間まで	8,800円	11,000円	17,600円
	48時間まで	9,900円	13,200円	20,900円
	72時間まで	14,300円	18,700円	27,500円
	以降1日毎	5,500円	6,600円	7,700円
距離料金		20円 / Km 6時間を超える利用で利用開始時からの走行距離に対して課金されます。		
ナイトバック(18:00～翌9:00) ^{*1}		2,640円	3,960円	5,280円
ミニマムチャージ		1,760円	2,640円	3,520円

※上記料金には消費税が含まれています。※ご利用料金は返却時点でのご精算になります。(ナイトバック除く) ※延長の場合は、返却時間前までに延長手続きをお願いいたします。

※1: ナイトバックは実際の利用時間にかかわらず、利用開始時からの走行距離に対して20円/Kmの距離料金が課金されます

※電気自動車をご利用の場合も他車種と同様に距離料金がかかります。※上記金額には保険料・ガソリン代が含まれています。

※72時間以上のご利用は、対象ステーションに限り、オプションサービスにて、30日まで利用可能です。

短時間も長時間も、タイムズカーがご利用しやすくなりました!!

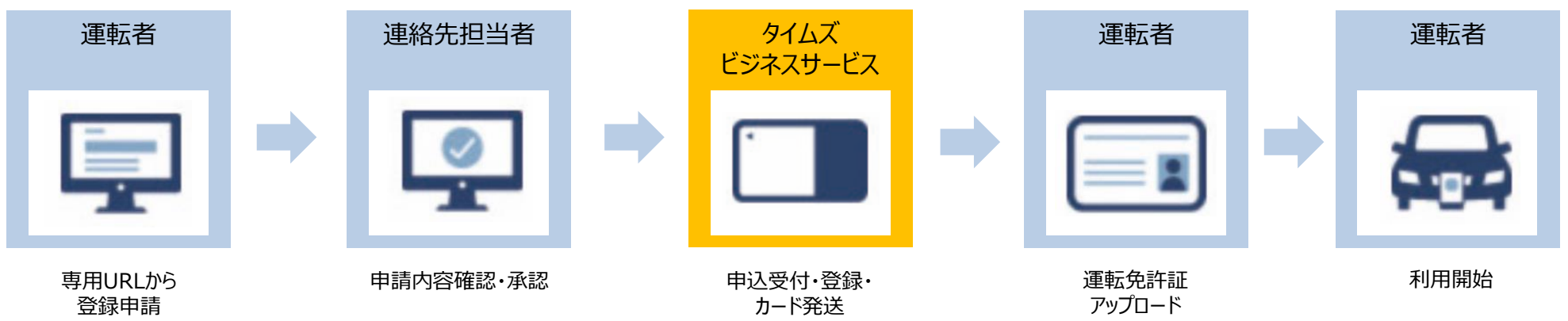
	組合員向けプラン (法人プラン)	個人プラン	家族プラン
月額基本料金	0円	880円	880円
無料利用料金 (*1)	0円	880円	880円
特徴・条件	組合員様 限定 で加入可能です。	タイムズカーの 基本プランです。	1人分の月額基本料 金で、ご家族全員がご 利用いただけます。 運転免許証に記載された名字もしくは住 所が同一であることが条件となります。 (会員カードは1人ずつ発行されます)
タイムズクラブカード	非対応	対応	対応
他プランへの切替	× 個人プランで新規加入となります	○ 個人プラン⇔家族プラン	
お引き落とし	ご本人の クレジットカード	ご本人の クレジットカード	主契約者の クレジットカード

*1：個人・家族プランの場合、880円分の無料利用料金付きです。

「利用料金」に充当いただけます（繰り越しはできません）。月をまたぐご利用の場合、返却した月の無料利用料金からの充当となります。

■ご利用開始までの流れ

■ : お客様 ■ : タイムズビジネスサービス



契約者専用ページ (マイページ) にアクセス

タイムズカーご案内	URL
ご利用マニュアル	https://share.timescar.jp/dynamic/pdf/TCSmanual.pdf
ステーション検索	https://share.timescar.jp/view/station/search.jsp
路線図マップ	https://share.timescar.jp/place/routemap.html
ユーザーガイド	https://share.timescar.jp/guide/
よくあるご質問	https://share.timescar.jp/faq/
動画で見るタイムズカー	https://share.timescar.jp/about/movie.html

お申し込み前

以下をお取り寄せ・お手元にご準備ください。

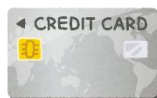
メールアドレス



携帯電話番号



クレジットカード情報



※お申し込みの際、必ずクレジットカードの登録が必要となります。(デビットカードは不可)

組合員HPのログインID

(05-XXXXX)

※ご不明な場合は再度登録申請をお願いします。

⇒[公式HP登録申請フォームリンク](#)

<https://docs.google.com/forms/d/12oXmvTH9ZopWNOcsF71XO-cpr8U9woTxR7uoatUN74g/>

お申し込み後

カード到着後、

①パスワード設定

②免許証画像アップロード

をお願いいたします。

お申し込みはこちらから

次ページの入力方法を必ず確認!

入力誤り
多し!!

専用URL

<https://timesbiz.jp/view/special/specialApply.html?token=ca84fb68-57d5-4e00-be99-e8751aee8751&id=P0010376>

※貴社専用URLとなります。対象範囲以外には共有されないようご注意ください。

運転者申請マニュアル

<https://timesbiz.jp/news/pdf/manual-driver-application-for-driver-credit.pdf>

運転者申請に関するマニュアルになります。申請時の注意点は次ページ以降をご確認ください。

必ずご自身のお名前・ご住所・連絡先・HPログインID等を記載願います！！

会社の連絡先や住所などは、記載しないでください

運転者情報

入力項目の一部は貴社連絡先担当者へ情報が開示されます。(開示される項目: 氏名、フリガナ、所属名、識別コード)
貴社の連絡先担当者様が承認する際に判断しやすいよう、運転者ご本人様の正しい所属名を入力してください。
ビジネスネームはご登録いただけません。
入力いただいたご住所に会員カードを発送いたします。
※入力の住所以外の宛先に会員カードをお送りすることはできません。
※会員カードは宅配便等対面でのお届けとなりますので、お受け取り可能な住所を入力してください。

必須 与書かれた項目は必ずご入力ください。

法人名
所属名 必須
氏名 必須
氏名(フリガナ) 必須
性別 必須
生年月日 必須
勤務先住所
郵便番号 必須
住所検索
性別
可名
ビル・マンション

「所属名」には「組合ホームページログインID (05-XXXXX)」をご入力ください

税務署名 組合名 ← 不可

電話番号 必須
モバイル
勤務先
FAX番号
メールアドレス 必須
モバイル
パソコン
仮パスワード 必須
仮パスワード
仮パスワード確認用
識別コード

税務署所在地 組合所在地 ← 不可

ご入力いただく住所は運転者本人の自宅住所を記載してください。
ただし引越しなどをして住所変更があった場合に、カード再発行をするときは情報変更依頼をしていただく必要がございます。
(WEBでの変更は非対応)

←記入不要

■安心補償サービス

■お申し込みサービス設定事項

貴社ご契約においては以下の条件設定をされております。

こちらの条件設定は法人単位で同じ条件であるため個別に変更することができません。あらかじめご了承ください。

カーシェア / 安心補償サービス 必須 ご加入いただく、事故時のNOC、タイヤの交換に加え、パツチリーキー、キーのインロック、ガス欠、それに伴う燃費（レックカー）の費用が免除となります（加入料金：330円/月間）。 詳細はこちら	<input checked="" type="radio"/> 予約時に選択する（運転者様のご予約ごとに、加入する/加入しないを選択できます） <input type="radio"/> 常に加入する（運転者様全員のご予約に対して有効になり、ご加入忘れを防止できます）
駐車場 / 積算可能時間帯	フルタイム：全日利用可能

【安心補償サービス】

に加入すれば万が一の時も安心です。

予約時にご加入いただくと、事故などの際に会員様へご請求させていただくNOCおよび対象項目に関する実費料金とロードサービス費用が免除となります。

加入料金 550円/利用

※利用開始後の加入・取消はできません。※安心補償サービスの加入料金には消費税が含まれています。※安心補償サービスの加入料金は、個人プラン・家族プランの無料利用料金に充当いただけません。※会員様過失案件（汚損／キー紛失／混油／車両内破損）はNOCをご請求させていただきます。※タイヤのパンク・損傷時に発生した金額については、一旦会員様に立て替えをしていただく場合がございます。※安心補償サービスに加入していても、保険・補償を適用できない利用は適用外です。詳細はWebをご確認ください。
https://share.timescar.jp/fare/compensate.html#not_applicable

詳細はこちら

<https://share.timescar.jp/fare/compensate.html#safetysupport>

■クレジットカード情報のご登録

Times タイムズビジネスサービス
 タイムズ法人運転者申請Web

詳細・規約のご確認
運転者情報のご入力
クレジットカード情報のご入力・登録内容のご確認
申請完了

クレジットカード情報のご入力・登録内容のご確認

■ クレジットカード情報のご入力

必須 と書かれた項目は必ずご入力ください。

必須 クレジットカード（コーポレートカード）番号 <small>※半角数字、ハイフンなし ※連続して誤ったクレジットカード情報の入力、利用できないクレジットカード情報の入力、あるいは運送不具合などの場合、最初からやり直しとなりますのでご注意ください。</small>	例：0123456789 <small>ご登録可能なクレジットカード（コーポレートカード）は以下の通りです。 ・会社名義のコーポレートカード（会社口座よりお引き落としになっているもの） ・個人名義のコーポレートカード（会社口座よりお引き落としになっているもの） ※お支払方法は1回のみで、分割払いではありません。 ※クレジットカードの国際ブランドと提携する「デビットカード」および「プリペイドカード」は決済に不具合が生じる場合があるためご登録できません。 ※登録時・会員カード発行時にクレジットカードの有効性が確認できない場合、ご登録の手続きまたは会員カードの利用を停止させていただきます場合があります。</small>
必須 有効期限	--選択-- 月 / --選択-- 年（西暦は下2桁）
必須 セキュリティコード <small>※半角数字</small>	例：123 または 1234など <input checked="" type="radio"/> セキュリティコードとは
必須 種別	<input type="radio"/> 会社名義のコーポレートカード（会社口座よりお引き落としになっているもの） <input type="radio"/> 個人名義のコーポレートカード（会社口座よりお引き落としになっているもの）

「コーポレートカード」と記載されていますが、
個人のクレジットカードをご登録ください

「**個人**名義のコーポレートカード」へチェック

名古屋国税職員労働組合の申請専用URL

<https://timesbiz.jp/view/special/specialApply.html?token=ca84fb68-57d5-4e00-be99-e8751aee8751&id=P0010376>

step 1 詳細・規約のご確認

記載内容をご確認、各種規約に同意いただいたうえで、「上記内容に同意する」ボタンをクリックしてください。
「上記内容に同意する」ボタンはチェックボタンを入れるとクリックできます。

step 2 運転者情報の入力 **10ページを必ずご確認ください**★税務署名や署所在地は入力しないでください★

必要事項を入力の上、「クレジットカード情報の入力、登録内容を確認する」ボタンをクリックしてください。

- ・入力項目の一部は、労働組合担当者へ情報が開示されます。
(開示される項目：氏名、フリガナ、所属名、識別コード)
- ・所属名には「**組合公式HPログインID (05-XXXXX)**」を必ず入力ください。
- ・入力いただいた住所に会員カードを発送します。

※入力の住所以外の宛先に会員カードをお送りすることはできません。
※会員カードは宅配便等対面でのお届けとなります。

所属名に、必要事項が入力されていない場合、**否認**となる場合がありますので、**ご注意ください**。

step 3 クレジットカード・登録内容の確認 **11ページを必ずご確認ください**

必要事項を入力の上、「登録する」ボタンをクリックしてください。
「登録する」ボタンは「上記内容を確認しました」のチェックボックスにチェックを入れるとクリックできます。

- ・運転者本人名義のクレジットカード情報を入力ください。
- ・クレジットカードの種別は、個人名義のコーポレートカードになります。

step 4 申請完了

承認の場合：承認メールは配信されません。カード発行後、登録住所へカードが発送されます。
否認の場合：否認メールが配信されます。否認理由を確認ください。

カード到着後の流れ



STEP 1

本パスワードを設定する

タイムズカー Webサイトへアクセス

タイムズのカーシェア 🔍



スマートフォンの方は「ログイン」を選択後手順へ進んでください。

- ① [003*-*****]の会員番号を入力
- ② 申込時に設定いただいた仮パスワード(数字4桁)を入力
- ③ [予約・ログイン]をクリック



- ① 本パスワードを設定^{※2}
※2:半角英数字6文字~20文字
- ② 生年月日またはメールアドレスを入力^{※3}
※3:申込時に設定いただいたメールアドレスです。
- ③ [設定]をクリック



STEP 2

運転免許証をアップロードする



「運転免許証登録完了のご案内」のメールが届いたら、再度マイページへログインしてください。

登録完了すればカーシェアをご利用いただけます

カーシェアの利用方法を動画でCheck!
動画で見るタイムズカー 🔍

ご参考 / 各種メール類について

件名

【タイムズのB】タイムズビジネスサービス法人利用者登録完了のお知らせ

予約制駐車場「B」の利用登録完了のお知らせです。

詳細はこちらをご覧ください。<https://btimes.jp/view/biz/login/login.jsp>

件名

【Times CAR】 運転免許証登録完了のご案内

アップロードいただきました免許証画像の登録が完了したお知らせです。

クレジットカード情報を登録いただきましたら利用可能になります。

件名

【Times CAR】●●●●様にカーシェアeチケットが付与されました！

カーシェアeチケットとは、タイムズカーで利用できる電子優待券です。

ご利用方法はこちらをご覧ください。

<https://share.timescar.jp/faq/use/ticket/05.html>

- ✓ クレジットカード情報を変更する場合は、ご自身の予約ページ（マイページ）で行ってください。
- ✓ カードの再発行などがあつた際、登録してある住所から転居している場合は、弊社への連絡が必要です。（オンラインでの変更はできません）
- ✓ 運転者様の退会につきましては、退会者の情報を労働組合までお送りください。 受領しましたら確認後、退会お手続きを進めます。（押印・等不要）カードはご自身でハサミを入れて破棄ください。
- ✓ 運転者申請マニュアル
<https://timesbiz.jp/news/pdf/manual-driver-application-for-driver-credit.pdf>

法人カード特別プランのよくあるご質問

No.	質問	回答
1	すでに個人プランに入会しています。今回のプランに申し込むと個人プランは退会する必要がありますか？	個人プランの退会についてはお客様でご判断ください。組合員様向けプランは退職されるとご利用できなくなります。あらかじめご了承ください。
2	今回のプランに家族プランはありますか？	家族プランはありません。
3	個人プランの内容（TCPプログラムなど）は引き継がれますか？	個人プランの内容は引き継がれません。
4	個人プランのカードと今回のプランのカードはどのように見分けますか？	今回のプランはデザインが黒／シルバーです。（個人プランの場合は白）
5	家族も入会させたいと考えています。今回の特典は適用されますか？	組合員様限定のプランですので、組合員でないご家族様の適用はできません。
6	特典内容は本当にずっと適用されますか？	組合員様である限りは適用されます。
7	仕事で使っているタイムズビジネスカードと見分けはつきますか？	デザインは同じです。裏面の署名欄の記入内容を変えるなどして区別するようお願いします。
8	退職した場合はどうすれば良いですか？	退職された場合は退会となります。所属されている労働組合へご一報いただき、ご自身でカードの破棄をお願いします。カードを返却いただく必要はありません。
9	管理職・非組合員は入会できませんか？	管理職・非組合員の方は各労働組合が認める場合に限り入会が可能です。詳しくは各労働組合の窓口までご確認ください。

申込対象など組合に関するお問い合わせ

名古屋国税職員労働組合

LINE ID : QRコード <https://lin.ee/emww9Eq>

メールアドレス : nagoya.nkr@gmail.com



サービスに関するお問い合わせ

パーク24 株式会社

タイムズビジネスサービス本部 ソリューション営業部 東海チーム

吉田直義 080-2944-5613 Mail:yoshidan@park24.co.jp